ST. ALOYSIUS' COLLEGE

(AUTONOMOUS)

1, Ahilya Bai Marg, Sadar, Cantt., Jabalpur - 482 001 (M.P.), India

College with Potential for Excellence by UGC

DST FIST SUPPORTED & Star College Scheme by DBT

Phone: 0761-2620738, 2624631, **Fax:** 0761-2629655

Email: principal@staloysiuscollege.ac.in, staloysiuscollege1951@gmail.com, **Website:** www.staloysiuscollege.ac.in

VIRTUS IN ARDUO "STRENGTH THROUGH HARDSHIP"

NAAC REACCREDITED A+ (CGPA-3.68/4.00)

एसएसी. / प.नि. / 2021 / 56 जबलपुर, दिनॉक 17.06.2021

परीक्षा से संबंधित निर्देश

मध्य प्रदेश शासन, उच्च शिक्षा विभाग के आदेश क्रमॉक 663 / 142 / आउशि / शा–5'अ' / 2021, भोपाल, दिनॉक 31.05.2021 के परिप्रेक्ष्य में खुली पुस्तक परीक्षा (Open Book Examination) स्नातक प्रथम एवं द्वितीय वर्ष / स्नातकोत्तर द्वितीय सेमेस्टर (नियमित / पूरक / भूतपूर्व छात्र) के लिये आयोजित होने वाली सत्र 2020–21 की परीक्षाओं हेतु परीक्षा संबंधित दिशा–निर्देश :–

1. परीक्षा समय–सारिणी का अवलोकन महाविद्यालय की वेबसाइट से किया जा सकता है।
2. समस्त विषयों के प्रश्न पत्र निर्धारित तिथि पर प्रातः 9.00 बजे एक साथ वेबसाइट पर महाविद्यालय एस.आई.एस. (Students Information System) पर अपलोड किये जायेगें।
3. उत्तर–पुस्तिका का संग्रहण समय–सारिणी के अनुसार निर्धारित तिथि पर 3.00 बजे तक किया जायेगा।
4. परीक्षार्थी उत्तर–पुस्तिका महाविद्यालय में आकर जमा कर सकते हैं या **परीक्षा नियंत्रक, संत अलॉयसियस महाविद्यालय (स्वशासी), 1, अहिल्या बाई मार्ग, सदर केन्ट, जबलपुर–482001** पर रजिस्टर्ड पोस्ट या स्पीड पोस्ट के माध्यम से 3.00 बजे तक प्रेषित कर सकते है। रजिस्टर्ड पोस्ट या स्पीड पोस्ट द्वारा प्रेषित उत्तर–पुस्तिका की रसीद की प्रति **examcell@live.com** पर प्रेषित करना अनिवार्य होगा।
5. उत्तर–पुस्तिका निर्धारित समय / अवधि के पश्चात प्राप्त होने पर स्वीकार्य नहीं होगी।
6. उत्तर–पुस्तिका परिक्षार्थी द्वारा स्व–लिखित होना चाहिए। स्व–लिखित उत्तर–पुस्तिका न होने की स्थिति में परीक्षा निरस्त कर UFM (Unfair Means) अधिनियम 06-23 (f) के तहत् कार्यवाही की जायेगी।
7. परीक्षार्थी को समस्त विषयों की प्रश्न–पत्र वार पृथक–पृथक उत्तर पुस्तिकाओं का उपयोग करना अनिवार्य होगा। जिन विषयों में दो प्रश्न–पत्र होते हैः–जैसे– इतिहास प्रथम प्रश्न पत्र के लिये एक उत्तर पुस्तिका व द्वितीय प्रश्न पत्र के लिये एक उत्तर पुस्तिका और जिन विषयों में तीन प्रश्न–पत्र होते है जैसे आधार पाठ्यक्रम प्रथम प्रश्न–पत्र तथा द्वितीय प्रश्न–पत्र एवं तृतीय प्रश्न–पत्र के लिये पृथक–पृथक उत्तर–पुस्तिकाओं का उपयोग करना अनिवार्य होगा।

2....

8. प्रत्येक उत्तर –पुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर परीक्षार्थी परीक्षा रोल नम्बर, एडमीशन कमॉक, नामांकन कमॉक, विषय एवं प्रश्न पत्र का शीर्षक अंकित करेंगे। हस्तलिखित पृष्ठों की संख्या अनिवार्य्र रूप से अंकित करेंगे।
9. मुख्य पृष्ठ वेबसाइड पर अपलोड कर दिया गया है।
10. परीक्षार्थी उत्तर लिखने के लिये नीले/काले बाल पेन का ही उपयोग करेंगे।
11. प्रश्न पत्रों में प्रश्नों की संख्या पॉच होगी और वे सब अनिवार्य प्रकृति के होंगे। प्रश्नों की उत्तर सीमा 250 से 300 शब्द से अधिक नहीं होना चाहिए।
12. परीक्षार्थी को प्रवेश–पत्र (Admit Card) की **एक** छायाप्रति उत्तर–पुस्तिका जमा करते समय साथ में संलग्न करना अनिवार्य होगा।
13. परीक्षार्थी A-4 साइज के पृष्ठ या रजिस्टर के पृष्ठों का उत्तर–पुस्तिका के रूप में उपयोग करेंगे, वे मुख्य पृष्ठ (Cover Page) की छायाप्रति हर उत्तर–पुस्तिका पर प्रविष्टियॉ भर कर अनिवार्य रूप से संलग्न करेंगे।
14. परीक्षा से संबंधित अन्य जानकारी हेतु निम्नलिखित मोबाइल पर संपर्क कर सकते है। 9770422405, 8839436653.

17/6/21

परीक्षा नियंत्रक
संत अलॉयसियस महाविद्यालय
(स्वशासी) जबलपुर।

ST. ALOYSIUS' COLLEGE

VIRTUS IN ARDUO
"STRENGTH THROUGH HARDSHIP"

NAAC REACCREDITED A+ (CGPA-3.68/4.00)

(AUTONOMOUS)

1, Ahilya Bai Marg, Sadar, Cantt., Jabalpur - 482 001 (M.P.), India

College with Potential for Excellence by UGC

DST FIST SUPPORTED & Star College Scheme by DBT

Phone: 0761-2620738, 2624631, **Fax:** 0761-2629655

Email: principal@staloysiuscollege.ac.in, staloysiuscollege1951@gmail.com, **Website:** www.staloysiuscollege.ac.in

SAC/CE/2021/56 **Jabalpur, Date: 17.06.2021**

Instructions for Open Book Examination

With reference to the order of MP Higher Education (No. 663/142/आउशि/शा–5'अ'/2021, Bhopal, dated 31.05.2021) regarding conduct of Open Book Examination for UG-First and Second Year/PG- Second Semester (Regular/Supplementary/Ex-Student) the following instructions are given:

1. The examination Time – Table shall be uploaded on the College Website.
2. The question papers of all the subjects will be uploaded on the Website and SIS (Students Information System) on the respective date at 9.00 a.m. as mentioned in the Time-Table.
3. The submission of the answer copies will be on the respective date as mentioned in the Time-Table before 3.00 pm only.
4. The students can submit the answer copies on the stipulated date mentioned in the time table in the college or the same may be sent through registered or speed post but it should be posted before 3.00 p.m. on the respective date at the following address:

   Controller of Examination
   St. Aloysius College (Auto.)
   1st Ahilya Bai Marg, Sadar Cantt.,
   Jabalpur – 482001, MP (India)

   The postal receipt (pic or scanned copy) shall be sent at examcell@live.com compulsorily.
5. If the answer copies are not submitted at the given time/date then, they will not be accepted.
6. The Answer copies should be written by the candidate appearing for the examination and should not be written by anyone else. If it is written by someone other than the candidate appearing, the student concerned will be booked under UFM (Unfair means) Ordinance 06-23(f).
7. Each question paper of the subjects has to be solved in **separate** answer copies.
   (i) **Example:** Subject having 2 papers History – I to solved in one answer copy and History – II to be solved in another, likewise for all subjects.

(ii) **Example:** Subject having 3 papers F.C. – I (Hindi Language) - to be solved in separate answer copies, F.C. – II (English Language) solved in separate and F.C. – III (Computer Information Tech.) - to be solved in separate, likewise for all subjects.

8. On the cover page of each answer copy the student shall write his/her Examination Roll No, Admission No, Enrollment No, Subject, Paper, Name of Paper and the number of hand written sheets.

9. A Sample of the cover page has been uploaded on the website.

10. Students shall use blue/black pens to write in the answer copies.
11. Each question paper will have five questions which have to be solved compulsorily in 250 to 300 words only.

12. Students are requested to attach a Xerox copy of their Examination admit cards with the answer copies compulsorily.

13. Students shall use A-4 size sheets or pages from the register, and they are requested to attach the cover page on every answer copy compulsorily.

14. Contact Number for any examination information – 9770422405, 8839436653.

17/6/21

Controller of Examination

ST. ALOYSIUS COLLEGE (AUTONOMOUS), JABALPUR

उत्तर–पुस्तिका का मुख्य पृष्ठ

Cover page of the Answer Copy

– परीक्षा रोल नम्बर (प्रवेश पत्र के अनुसार) :
Examination Roll No. (As mentioned in Admit Card) ☐☐☐☐☐☐☐

(शब्दों में / In words) : ....

– Admission No. : ☐☐☐☐☐

– नामांकन क्रमॉक :
Enrollment No. ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

– विषय :
Subject ....

– प्रश्न–पत्र :
Paper ....

– प्रश्न–पत्र का शीर्षक :
Title of Paper ....

– उत्तर–पुस्तिका जमा करने की तिथि :
Date of submission of answer copies ....

– उत्तर–पुस्तिका के हस्तलिखित पृष्ठों की संख्या : ....
No. of handwritten sheets:

घोषणा पत्र / Declaration

उत्तर–पुस्तिका के सभी उत्तर मेरी स्वयं की हस्तलिपि में है। हस्तलिपि की जॉच उपरांत यदि जानकारी गलत पायी जाती है तो महाविद्यालय अनुशासनात्मक (UFM Ordinance No. 06-23(f)) के तहत् कार्यवाही हेतु स्वतंत्र है।

All the answers written in the answer copy are self-written. If the information is found to be wrong, then the College is free to take disciplinary action under UFM Ordinance No. 06-23(f).

परीक्षार्थी के हस्ताक्षर / Signature of student

केवल परीक्षक के लिए

प्रश्न क्रमांक Question No.	प्राप्तांक अंक / Marks obtained	शब्दों में / In words
01		
02		
03		
04		
05		
Total Marks		

परीक्षक का नाम / Name of Examiner

परीक्षक के हस्ताक्षर / Signature of Examiner